



Møde den: 19. maj 2017, kl. 13.30 – 15.30

Mødelokale: Bygning 1611, lokale 121B

Fakultetets samarbejdsudvalg

REFERAT

Deltagere: Lars Bo Nielsen, Steen Harrit Jakobsen, Thomas G. Jensen, Christian Lindholst, Kristjar Skajaa, Anne Marie Bundsgaard, Bertha Beck Mortensen, Søren Dam, Pernille Kiss Hansen, Helle Damkier, Steffen Junker, Karoline Engsig-Karup, Birgit Honoré, Charlotte Ringsted (pkt. 3 og 4)

Afbud fra: Lene Hornbæk Holm, Hanne Mari Jørgensen, Jens Heidmann

Referent: Jane Schouborg Jensen

Dato:
Ref: BH/jsj

Side 1/4

0. Præsentationsrunde

Mødet blev indledt med en kort præsentationsrunde. Dekanen fremhævede, at han betragter samarbejdsudvalg som et forum, hvor der er gode muligheder for at arbejde med politikker, eksempelvis personalepolitiske emner. Ligeledes ser dekanen frem til et godt samarbejde og en god, åben og konstruktiv dialog i fakultetets samarbejdsudvalg.

1. Til beslutning: Godkendelse af dagsorden

Der var ændringer til dagsordenen på grund af et ekstraordinært punkt, som blev indarbejdet i dagsordenen som punkt 3 – punktet er aftalt behandlet som fortroligt (lukket punkt) indtil referat fra mødet offentliggøres. Den oprindelig dagsorden blev således forskudt i punktinddelingen, således at punkt 3 blev til punkt 4, og så fremdeles.

2. Til beslutning: Godkendelse af referat fra møde den 26. januar 2017

Referatet blev godkendt.

3. Til orientering: Organisatorisk ændring ved Center for Medicinsk Uddannelse (CESU)

Prodekan for uddannelse Charlotte Ringsted informerede om organisatorisk ændring ved Center for Medicinsk Uddannelse, som indebærer en stillingsnedlæggelse af sekretariatslederstillingen.

Den organisatoriske ændring er en følge af den vanskelige ledersituation, der har været i CESU siden 2011. Efter talrige forsøg har det ikke været muligt at finde en faglig leder til det prægraduate område, og CESU har derfor gennem det sidste år haft en generalistleder konstitueret på området. Det har skabt ro på den situation, CESU har haft med usikkerhed vedr. daglig synlig ledelse (jf. APV rapporten 2015). Det er derfor besluttet at fortsætte med en generalistleder, og dermed er lederstillingen slået op som sådan, med ansøgningsfrist 1. juni og til besættelse snarest muligt derefter.

Det indebærer imidlertid, at CESU på anden måde skal styrkes på det pædagogisk faglige område. Derfor gennemføres en omorganisering, der betyder, at der i fremtiden ikke skal være en sekretariatsleder ved CESU. I en overordnet betragtning er CESU fundet for lille til at have en sekretariatsleder.

FSU tog indstillingen til efterretning.

4. Temadrøftelse: Institutionsakkreditering

Prodekan for uddannelse Charlotte Ringsted orienterede om status for den igangværende institutionsakkreditering (præsentation er vedlagt referatet). Aarhus Universitet er indstillet til betinget positiv institutionsakkreditering, og afventer nu - efter endt høring - akkrediteringsrådets endelige afgørelse i juni.

5. Til orientering: Fakultetets økonomi

Dekanen orienterede om fakultets økonomi, herunder at regnskabet for 2016 viser et overskud på 16 mio. kr. blandt andet som følge af flere uddannelses- og salgsindtægter. I 2015 var der et underskud på 9 mio. kr., og det samlede overskud, der overføres til 2017, udgør således 7 mio. kr.

2016 tegner sig for lavere aktivitet på fakultetet. De eksterne tilskud er 21. mio. kr. lavere end budgetteret, hvilket dels afspejler sig i lavere indtægter og dels i lavere løn- og driftsudgifter. Mindre forbruget ligger primært hos Institut for Biomedicin, men også Institut for Klinisk Medicin og Institut for Folkesundhed har mindre forbrug. Årsager hertil er, at flere store projekter, der skulle have været afsluttet i 2016 er blevet forlænget, at der ikke har været ansat personale i det tempo, der var budgetteret med, og at flere projekter er startet op senere end forudsat.

Som det fremgår af referatet fra sidste møde er bygningsøkonomi en økonomisk udfordring. Nye bygninger er dog samtidig med til at fremtidssikre AU, idet der skabes god infrastruktur, som blandt andet kan tiltrække eksterne samarbejdspartnere, og derigennem genereres der også indtægter til bl.a. bygningsdriften.

Dekanen nævnte endvidere, at der er sat initiativer i gang i dekanatet, som ser på Healths uudnyttede potentiale i forhold til at tiltrække eksterne forskningsmidler.

Endvidere bemærkede dekanen, at Health fremover vil opleve fald i uddannelsesindtægter – og dersom det ikke er muligt at uddanne flere kandidater, fordi Health opfylder sin dimensionering – kan det blive nødvendigt med strukturelle ændringer, så de studerende bliver færdige på normeret tid. Dekanen fremhævede, at det er vigtigt at have for øje, at der er et godt studie- og arbejdsmiljø, så stramningerne ikke rammer de mindre ressourcestærke studerende.

Steffen Junker spurgte til incitamenter til at skabe bedre undervisning. Hertil svarede dekanen, at han betragter undervisning som en kerneopgave for alle forskere. Også internationalt rekrutterede forskere forventes at bidrage til og tage ansvar for undervisningen svarende til, hvordan topforskere i udlandet også bedriver forskningsbaseret undervisning.

Bertha Beck Mortensen bemærkede, at hun tog økonomigennemgangen som udtryk for, at der ikke er grund til være bekymret for ansættelser. Hertil svarede dekanen, at ansvarlig ledelse er at udvise rettidig omhu, og at økonomisk ansvarlighed handler om at bringe Health i en position, hvor vi kan være med på et forskningsmæssigt og undervisningsmæssigt højt niveau.

6. Til orientering: Evalueringen af Health´s nye ansættelsesprocedurer

HR-partnerchef Birgit Honoré orienterede om baggrunden for evaluering af Health´s nye ansættelsesprocedurer.

Health tog i marts 2016 nye procedurer for ansættelse af medarbejdere i brug, da arbejdet med rekruttering og talentudvikling er strategisk vigtige fokusområder. Health ønsker at tiltrække og fastholde de bedst kvalificerede på alle fakultetets ansættelsesområder.

I forbindelse med ibrugtagningen af de nye ansættelsesprocedurer aftaltes, at der skulle ske en evaluering efter et år. Der er nu gennemført en evaluering af de nye ansættelsesprocedurer på institutniveau, som HR har sammenskrevet til en evalueringsrapport. Derudover har der som et aspekt i evalueringen været afholdt audits, hvor bedømmelser og fagkyndige udtalelser er blevet gennemgået med henblik på en vurdering af overholdelsen og forståelsen af de fastlagte kriterier i forbindelse med ansættelse af videnskabeligt personale på Health, AU. Dette er sammenskrevet i en auditrapport.

Der er flere temaer, som går igen i begge rapporter, blandt andet temaer som habilitetserklæringer, bedømmelseskriterier og bedømmelseskabeloner.

Dekanat og fakultetsledelse vil i den kommende tid gennemgå auditrapport og evalueringsrapport og med afsæt heri tage stilling til den videre proces, således at de ændringsforslag, der måtte komme ud af institut-evalueringerne og audit på bedømmelserne bliver set i sammenhæng med øvrige strategiske initiativer og visioner for AU (og dermed Health). Fakultetets samarbejdsudvalg vil naturligvis også blive inddraget i processen og få forelagt evaluerings- og auditrapporter på et kommende møde.

I forlængelse heraf forklarede dekanen, at han betragter rapporterne som et godt grundlag for det videre arbejde med ansættelsesområdet. Han er særligt

optaget af to områder inden for det videnskabelige ansættelsesområde. Det ene område er, at institutterne i højere grad i rekrutteringsøjemed skal bruge tid på at afsøge verden omkring sig, når der skal tiltrækkes nye dygtige forskere. Det andet område er, at der skal arbejdes strategiske med at få synliggjort karriereveje for yngre forskere nationalt og internationalt både i og udenfor den universitære verden.

Udvikling af det videnskabelige ansættelsesområde er nødvendigt for at skabe langtidsholdbare løsninger, således at AU og Health kan være med på et konkurrencemæssigt højt niveau i forhold til andre udbydere af universitære uddannelser såvel offentlige som eventuelt private, skulle dette scenarie blive aktuelt i en dansk kontekst.

7. Til drøftelse: Emner til temadrøftelse

Næste mødes temadrøftelse i september kommer til at bestå af to dele. En del som omhandler uddannelsesøkonomi ved Steen Harrit Jakobsen, og en anden del, som består af inputs fra et andet FSU på AU med henblik på at få foldet ud, hvad der optager og arbejdes med i andre fakultetssamarbejdsudvalg. Anne Marie Bundsgaard og Kristjar Skajaa vil stå for at koordinere den del og melde ind til sekretariatet.

Derudover består idékassen af temaer til kommende møder af strategiprocesser, psykisk APV og stress forebyggelse, balanceret økonomi og eksterne midler.

Som altid kan forslag til temaer løbende fremsendes til sekretariatet (bh@au.dk).

8. Eventuelt

Dekanen spurgte til hvordan sommerfesten var blevet modtaget på fakultetet. Hertil svarede FSU, at der generelt var positive tilbagemeldinger over for det nye koncept.

Dekanen spurgte også til om FSU var interesserede i at fastholde traditionen med en årlig fælles spisning. Der var opbakning til at fastholde traditionen, og der arbejdes nu på det planlægningsmæssige i det. Nærmere info herom meldes ud fra sekretariatet efter sommeren.