

AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne skal tilrettelægge det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen. De skal vurdere, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på www.at.dk

Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet	12. marts 2026
Aarhus Universitet	LAMU, Administrationscenter Health
Udvalgsmedlemmer	Forperson: Lasse Munk Madsen Næstforperson: Astrid Valentin Thyme Andersen Medlemmer: Conor Leerhøj, Inger Rønne Jeppesen, Michael Andersen, Henriette Lykke Sørensen, Helle Toftegaard
Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde [årstal]	
Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet: <ul style="list-style-type: none">• APV 2025: der er afholdt ekstraordinært fællesmøde med LSU i maj 2025, hvor resultaterne af APV'en blev gennemgået. Derudover er der fulgt op med et punkt på fællesmøder med LSU i juni 2025 og december 2025.• Førstehjælpskursus: der har været udbudt kursus til 20 medarbejdere i administrationscenteret i september 2025.• AMR på afdelingsbesøg: AMR har været på besøg i alle afdelinger, seneste afdelingsbesøg blev afholdt i december 2025.• LAMU har deltaget fælles i kurset "AMO – hvordan styrker vi samarbejdet og skaber forandringer?" i oktober 2025.• Der er afholdt et AMR-valg i januar/februar 2025 og i juni 2025.	
Status på evakueringsøvelser (bygning og dato)	
<ul style="list-style-type: none">• Evakueringsøvelser er afholdt i alle bygninger, og er forløbet tilfredsstillende.	
Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver	
Prioriteringsrækkefølge: <ul style="list-style-type: none">• Fællesarrangement: der afholdes fælles arrangement for alle medarbejdere i administrationscenteret d. 16. marts 2026, hvor teamet er "adfærd på grænsen".• Førstehjælpskursus: der planlægges yderligere kurser grundet stor opbakning og positiv feedback.• Øvrigt afklares i løbet af året.	
Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)	
<ul style="list-style-type: none">• Afholdelse af temadag• Øvrigt afklares i løbet af året	
Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)	
<ul style="list-style-type: none">• Samarbejde med NAT/Tech drift om evakueringsøvelser ift. Ph.d.-administrationen	

Plan for kompetenceudvikling (behov for uddannelse/kurser/anden kompetenceudvikling)

- Løbende fokus i LAMU, evt. deltagelse i et årligt arrangement samlet som udvalg, eller opmærksomhed på mulige webinarer hos eks. NOCA.

Økonomi og andre ressourcebehov til at opfylde strategiens mål

- De ressourcer, der er påkrævede for at opfylde målene i den årlige arbejdsmiljødrøftelse, vil blive stillet til rådighed i det omfang, der er frie midler dertil.

Dato: 12. marts 2026
Lasse Munk Madsen
Arbejdsgiverrepræsentant
(Forperson)

Dato:
Medarbejderrepræsentant
(Næstforperson)