



**Møde den: 13. maj 2019, kl. 13.30-15.00**  
**Mødelokale: Bygning 1613, lokale 049 - Auditorium A**  
**Fakultetssamarbejdsudvalget**  
**Mødeleder: Helle Damkier**

**REFERAT**

Lars Bo Nielsen, Nikolaj Harbjerg, Thomas G. Jensen, Christian Lindholst, Bertha Beck Mortensen, Inger Merete S. Paulsen, Søren Dam, Steffen Junker, Karoline Engsig-Karup, Helle Damkier, Sebastian Udholm, Lone Hanberg Sørensen, Birgit Honoré

Afbud fra: Pernille Kiss Hansen  
Referent: Christoffer Madsen Raben

Dato:  
Ref: BH/cra

Side 1/2

### **1. Til beslutning: Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt

### **2. Til beslutning: Godkendelse af referat fra møde den 18. februar 2019**

Referatet blev godkendt.

### **3. Til orientering: Økonomi**

Nikolaj Harbjerg gav mundtlig orientering om ØR1 for 2019, og det godkendte regnskab (ØR4) for 2018. Healths regnskab for 2018 viser et underskud på 8 mio. kr. mod et budgetteret underskud på 10 mio. kr. Det afspejler en god økonomistyring, som også er påkrævet de kommende år.

Resultatet for ØR1 er undervejs, og det ser ud til, at der er rimelig balance mellem primo-budgettet og ØR1-resultatet. Stigningen i forbrug af eksterne midler ser ud til fortsætte, mens det fortsat er uvist om hjemtaget af eksterne midler ligeledes kan fortsætte det høje niveau.

Udvalget drøftede herefter omprioriteringsbidrag, taxameterløft og deling af ST som usikkerhedspunkter, der kan have indflydelse på universitetets økonomi.

### **4. Til orientering: Opfølgning på MUS/GRUS og kompetenceudviklingsindsatser**

Der var forud for mødet indhentet skriftlige redegørelser til brug på HSU-mødet den 17. juni 2019. Udvalget diskuterede APV-resultaterne vedr. MUS-samtaler, og Lars Bo Nielsen bemærkede, at MUS-samtaler er vigtige i relationen mellem medarbejder og leder.

Sekretariatet fremsender den skriftlige redegørelse til HSU.

## **5. Til orientering: Strategiproces**

Lars Bo Nielsen orienterede om den igangværende strategiproces på fakultetet.

## **6. Til drøftelse: Optimering af ansættelsesprocesser**

Fakultetsledelsen har konstant fokus på at smidiggøre og optimere alle dele af ansættelsesprocesserne på Health med det mål, at procestiden afkortes, samt løn og kontraktlige forhold er afklaret til tiden.

Lars Bo Nielsen indledte med at bemærke, at der på fakultetet arbejdes med rekruttering som et indsatsområde, og at det derfor er relevant at kigge på, hvordan vi kan optimere processerne. Indhentede tal viser, at der er forsinkelser i processen hos HR, TR og institutterne i forbindelse med lønforhandlinger.

Medarbejdersiden gav udtryk for, at de ingen interesse har i, at forhale processen, og at deres svartider bl.a. hænger sammen med, at de skal afvente modtagelsen af materiale fra kandidaten. Medarbejdersiden stillede herefter spørgsmål ved, hvorfor lønforhandlingen ikke kan ske uden HR. Hertil svarede arbejdsgiversiden, at AU har valgt et setup, hvor HR sidder centralt i fakultetsadministrationen i stedet for fordelt på institutterne, samt at HR er i tæt dialog med instituttet ift. lønforhandlingen.

Mulige forslag til smidiggørelse af processen blev drøftet, herunder varsling af TR om snarlig lønforhandling, mulighed for at HR får hjemmel til at fremsende CV til TR, samt scenarier hvor TR og institutleder eventuelt kan forhandle direkte, f.eks. ved forhandling af størrelsen på et konkret kvalifikationstillæg.

## **7. Til drøftelse: Høring af FSU vedrørende forslag om deling af Science and Technology**

Der var ingen yderligere bemærkninger til høringssvaret fra FSU's medarbejderside.

## **8. Til drøftelse: Emner til temadrøftelse**

Udvalget drøftede igen ønsket om en rygepolitik på fakultetet, men anerkendte samtidig, at det er et AU-anliggende. Mødedeltagerne var enige om, at det kunne være interessant med et 15 minutters oplæg af én, som har erfaring med at implementere rygeforbudspolitik på et senere FSU møde.

## **9. Eventuelt**

Ingen yderligere bemærkninger.