AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne skal tilrettelægge det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen. De skal vurdere, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på [www.at.dk](http://www.at.dk)

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan for arbejdsmiljøsamarbejdet** | 2020 |
| **Aarhus Universitet** | LAMU, Administrationscenter Health, 2020 |
| **Udvalgsmedlemmer** | Formand: Nikolaj Harbjerg  Medlemmer: Conor Leerhøy, Inger R. Jeppesen, Michael Andersen, Kim Fris Pedersen |
| **Status på det forudgående års arbejdsmiljøsamarbejde [årstal]** | |
| Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet:   * I 2019 blev der gennemført både psykisk og fysisk APV. Resultatet viste på mange parametre, at der er udtalt trivsel på AC HE. Blandt de identificerede problemområder som undersøgelsen viste kan nævnes: relevante opfølgningsaktiviteter på den psykiske APV kan nævnes: ”Manglende fremtidsudsigter”, ”Hård tale”, ”MUS; herunder effekten af den”, ”Manglende anerkendelse” og ”Egne kompetencer”. Hvad der ligger bag disse emner og hvordan der arbejdes med det er drøftet og håndteret lokalt, men arbejdet er blevet fulgt løbende af LAMU i samarbejde med LSU.   Den fysiske APV er behandlet LAMU; de fleste indsatser knytter sig til opgaver for Bygningsdriften.   * Der har været afholdt fælles temadag for hele Administrationscenter Health vedr. ”arbejdsglæde” med oplæg fra Arbejdsglæde.nu – efterfølgende opfølgning og drøftelser i afdelingerne * Der har primo 2019 været foretaget rundering til arbejdspladser der ikke blev besøgt i 2018 v. ergoterapeut ift. at undersøge muligheder for forbedringer af det fysiske arbejdsmiljø * Genopfriskningskursus i førstehjælp for LAMU-medlemmer blev ikke gennemført og vil derfor fortsat skulle prioriteres i 2020, nu med fokus på egentlige kurser * HE Bygningsservices medarbejdere har været til glatbanekørsel | |
| **Status på evakueringsøvelser** | |
| * Der har været evakueringsøvelser i alle bygninger | |
| **Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver** | |
| * Der flyttes en række arbejdspladser i Administrationscenter Health i 2020 og der skal i den forbindelse være fokus på at gennemføre og følge op på flytte-APV’er * Health vil i løbet af 2020 løbende følge det AU-fælles arbejde med at udbrede AU Evacuate mhp. at blive en del af løsningen så snart som muligt * Oplæg for alle medarbejdere i AC HE med et tema inden for medarbejderkulturer, selvorganisering e.l. * Opmærksomhed på det psykiske arbejdsmiljø som følge af flytninger væk fra Katrinebjergvej 89F. * Opmærksomhed på det psykiske arbejdsmiljø som følge af sammenlægningen af HE Forskeruddannelse og GSST * Afholdelse af evakueringsøvelser når flytningerne fra Katrinebjergvej til Vennelyst Boulevard og Ny Munkegade er gennemførte * Alle afdelinger får besøg af en medarbejderrepræsentant fra LAMU, som præsenterer LAMU og hvad LAMU understøtter   + Der udarbejdes fælles materiale som repræsentanterne kan tage med til møderne * Fælles arrangementer med fokus på hvor vigtigt det er at kunne samarbejde på tværs af forskellige afdelinger. Fokus ikke på specifikke opgaver så meget som på fællesskabet i læringsprocessen. | |
| **Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)** | |
| * Samarbejde med ekstern leverandør vedr. temadag om emne vedr. medarbejderkulturer, selvorganisering e.l. | |
| **Plan for kompetenceudvikling (behov for uddannelse/kurser/anden kompetenceudvikling)** | |
| * Løbende fokus i regi af LAMU, herunder fast punkt i LAMU’s årshjul | |
| **Økonomi og andre ressourcebehov til at opfylde strategiens mål** | |
| * De ressourcer der er påkrævede for at opfylde målene i den årlige arbejdsmiljødrøftelse vil blive stillet til rådighed | |
| Dato:  Arbejdsgiverrepræsentant  (Formand) | Dato:  Medarbejderrepræsentant  (Næstformand) |