



Hvad du ser:

Forside, hvor man kan klikke sig rundt på diverse informationsfaner, som rapporten indeholder.

På de efterfølgende slides gennemgås: porteføljeoversigt, porteføljeoversigt – detaljeret, projektoversigt, bemanningsoversigt og posteringsliste.

Generelt gælder det, at der skal være enten forbrug eller budget på en aktivitet, før de vises i oversigterne.

Derudover er nedenstående eksempler meget forsimplet, og ikke særligt virkelighedstro, men giver stadig et indblik i, hvordan rapporten er bygget op.

I Power-BI er der ved flere kolonner et lidt (i), hvor man kan læse om, hvad kolonnen viser.

Positivt fortegn ved forbrug og forventet forbrug viser udgifter, mens negativt vil være indtægter. For restbeløb er det omvendt, hvor positivt fortegn viser underforbrug, mens negativt fortegn viser overforbrug.

Overhead bogføres kun månedligt, og derfor vil forbrug ikke afspejle overheadens indvirkning med det samme.

Yderligere skal det nævnes, at alle personer, projekter, beløb og beskrivelser er fuldt anonymiseret, og dermed ikke afspejler reel information samt at amerikansk talnotation er anvendt, hvor punktum (.) benyttes som decimaltegn, og komma (,) anvendes som tusindtalsseparator.

Er der individuelle spørgsmål til dit projekt, kontakt da din projektcontroller.

Følgende gælder for de faner, som ikke gennemgås:

Indbetalinger: her har du muligheden for at se, hvilke indbetalinger, der er kommet på de enkelte projekter. Det kan være smart at følge med i forhold til hjemskrivning/fakturering af midler på de enkelte projekter – specielt, hvis der er krav til tidsrum, hvori det skal ske – opgaven ligger dog primært hos projektcontrolleren.

Timelønnende: viser oversigt over personer, som er timelønnet – eksempelvis studentermedhjælpere, forskningsårsstuderende m.m.

Annuum, FUM og driftsprojekter: kun relevante for visse personer, som har projekter af disse typer. Her kan man også se en posteringsoversigt og summering af beløb på de enkelte aktiviteter for indeværende år.

Indtægtsdækket virksomhed: bruges til delregnskab 2 projekter – derfor kun relevant for personer med disse. Her kan man også se en posteringsoversigt og summering af beløb på de enkelte aktiviteter for indeværende år.

Lukkede projekter: viser en kort opsummering på lukkede projekter samt en posteringsoversigt – er der en fejl på disse, eksempelvis forkert postering, kontakt da din projektcontroller.

Porteføljeoversigt										
			Bevillingshaver		Anden rolle		Projektnr.		English	
			All		All		All			
Projektnr. navn	Bevillingshaver	Bevillingsgiver	Forventet slutdato	Bevillings overhead i %	Bevillings overhead i kr.	Bevillingsbeløb (aftalt med fonden)	Forbrug i alt dags dato	Forventet forbrug resten af projektet	Rest til forbrug	Rest til forbrug ekskl. evt. OH
Projekt 11111	Lars Larsen	TrygFonden	31-12-2026	3.00	5,825	200,000	154,600	0	45,400	44,078
Projekt 22222	Hans Hansen	Lundbeck	31-12-2027	10.00	90,909	1,000,000	12,001	789,081	198,918	109,100
Projekt 33333	Jens Jensen	Offerfonden	31-12-2026	44.00	762,544	2,495,600	1,945,003	275,064	275,533	107,295
Projekt 44444	Mads Madsen	Novo Nordisk Fonden	31-10-2029	0.00		798,980	0	650,089	148,891	148,891
Projekt 55555	Anja Andersen	Mary Fonden	31-01-2026	0.00		50,000	50,000	0	-188	-188
Total					859,279	4,544,580	2,161,604	1,714,234	668,554	409,176

Hvad du ser:

Rækkerne er forskellige projekter (fx "Projekt 11111", "Projekt 22222" osv.)

Kolonnerne viser information om hvert projekt, bl.a.:

Bevillingshaver: den ansvarlige person (fx Lars Larsen)

Bevillingsgiver: hvem der har givet pengene (fx TrygFonden, Novo Nordisk Fonden)

Forventet slutdato: hvornår projektet slutter

Overhead (%) og i kr.: indirekte omkostninger

Bevillingsbeløb: det samlede, senest godkendt budget

Forbrug i alt dags dato: hvor meget der er brugt indtil nu

Forventet forbrug resten af projektet: her vil budgetteret løn (altså kendte ansættelser florerer eller hvis der eksempelvis er afskrivninger, som også er budgetlagte) og få andre forhold fremgå – mere om denne i forbindelse med projektoversigten

Rest til forbrug: hvor mange penge, der er tilbage (inkl. overhead), som er fundet ved at tage bevillingsbeløb – forbrug dags dato – minus forventet forbrug

Rest til forbrug ekskl. evt. OH: hvor mange penge, der er tilbage, når man ikke inkluderer overhead (beregnet som bevillingsbeløb – (forbrug minus OH på forbrug) – forventet forbrug – overhead i kr.)

Porteføljeoversigt - detaljeret										
		Bevillingshaver		Anden rolle		Projekt nr.		English		
		All		All		All				
Projektnr. navn	Bevillingshaver	Bevillingsgiver	Forventet slutdato	Bevillingens overhead i %	Aktivitetnr. navn	Bevillingsbeløb (aftalt med fonden)	Forbrug i alt dags dato	Forventet forbrug resten af projektet	Rest til forbrug	Rest til forbrug ekskl. evt. OH
Projekt 22222	Hans Hansen	Lundbeck	31-12-2027	10.00	21201 Videnskabeligt personale	86,000	0	93,452	-7,452	-7,452
					21304 Løn - Lektor	200,000	0	167,712	32,288	32,288
					21401 Ph.d.-løn	550,000	0	527,917	22,083	22,083
					26101 Øvrige udgifter	73,091	10,910		62,181	62,181
					77777 Overhead	90,909	1,091		89,818	0
					Total	1,000,000	12,001	789,081	198,918	109,100
Projekt 44444	Mads Madsen	Novo Nordisk Fonden	31-10-2029	0.00	21302 Løn - Lektor	20,000			20,000	20,000
					21304 Løn - Post.doc	650,000		650,089	-89	-89
					21601 Løn - TAP	45,000			45,000	45,000
					26101 Driftsudgifter	83,980			83,980	83,980
					Total	798,980	0	650,089	148,891	148,891

Hvad du ser:

Rækkerne er forskellige projekter (fx "Projekt 22222", "Projekt 44444"), som kan foldes ud i underliggende aktivitetslinjer (fx løn, drift, overhead). Der vises også en "Total"-linje pr. projekt.

Kolonnerne viser information om hvert projekt, bl.a.:

Projektnr. navn: projektets nummer og navn

Bevillingshaver: den ansvarlige person (fx Hans Hansen, Mads Madsen)

Bevillingsgiver: hvem der har givet bevillingen (fx Lundbeck, Novo Nordisk Fonden)

Forventet slutdato: hvornår projektet forventes afsluttet

Bevillingens overhead i %: procentsats for overhead (indirekte omkostninger)

Aktivitetnr. navn: opdeling af projektet i aktiviteter/omkostningstyper (fx videnskabeligt personale, lektor, postdoc, TAP, drift, overhead)

Økonomikolonnerne til højre viser:

Bevillingsbeløb (aftalt med fonden): det samlede, senest godkendte budget for hver aktivitet og samlet for projektet

Forbrug i alt dags dato: hvor meget der faktisk er brugt indtil nu

Forventet forbrug resten af projektet: estimeret fremtidigt forbrug (fx planlagt løn, kendte udgifter og budgetterede poster). Læs mere om denne på slidet "Projektoversigt".

Rest til forbrug: hvor meget der er tilbage = bevillingsbeløb – forbrug dags dato – forventet fremtidigt forbrug

Rest til forbrug ekskl. evt. OH: restbudget uden at medregne overhead

Brugsmuligheder: her kan du danne dig et overblik over dine projekter – evt. finde ud af, hvad der skal ske, hvis der er underskud/restmidler på de enkelte aktiviteter.

Bemærkning: som det blev nævnt på forsiden, kan det altså være tilfældet, at man har aktiviteter med negativt rest til forbrug – måske endda fordi der ikke er bevillingsbeløb lagt på aktiviteten. Denne situation kan skyldes, at man måske har fået en rammebevilling med frie midler, hvor man blot budgetlægger midlerne på en aktivitet (altså bevillingsbudget), men stadig har mulighed for at postere udgifter på de enkelte aktiviteter for at kategorisere korrekt → det vil altså medføre en aktivitet med stort restbeløb, mens der kan være negative restbeløb på andre. Denne del gør sig også gældende for de efterfølgende slides.

Projektoversigt 🏠 🔍 Budgetlinjer Posteringsliste Timeløn Bevillingshaver Anden rolle Projektnr. År 🌐 English													
Projektnr. navn	Bevillingsbeløb (aftalt med fonden)	Tidl. års Forbrug	2026 Forventet forbrug	2026 Forbrug	2027 Forventet forbrug	2028 Forventet forbrug	2029 Forventet forbrug	2030+ Forventet forbrug	Forbrug i alt dags dato	Forventet forbrug i alt	Forbrug dags dato og forventet forbrug i alt	Rest til forbrug i kr.	Rest til forbrug i %
Projekt 22222 21201 Videnskabeligt personale 181111 SLS - Egentlig løn - VIP - se... 86,000													
R554321 - Svend Svendsen			93,452						93,452				
Total	86,000	0	93,452						93,452		93,452	-7,452	-9 %
21304 Løn - Lektor 200,000		0			167,712				167,712		167,712	32,288	16 %
21401 Ph.d.-løn													
RM22505 Ph.d.-Studerende 550,000													
RS12345 Kristina Kristensen					527,917				527,917				
Total	550,000				527,917				527,917		527,917	22,083	4 %
26101 Øvrige udgifter 73,091		10,910							10,910		10,910	62,181	85 %
77777 Overhead													
431011 Overhead udgift 90,909		1,091							1,091				
Total	90,909	1,091							1,091		1,091	89,818	99 %
Total	1,000,000	12,001							12,001	789,081	801,082	198,918	20 %
Total	1,000,000	12,001	93,452		695,629				12,001	789,081	801,082	198,918	20 %

VIGTIGT!: Vælg altid indeværende år og kun det (ikke vælg flere) i filteret "År" øverst til højre. Beregningerne kan være fejlbehæftede eller ikke vise den aktuelle status på projektet, ved valg af andre år.

Hvad du ser:

Rækkerne viser projekter (fx "Projekt 22222"), som kan foldes ud i aktivitetsniveauer (fx videnskabeligt personale, lektor, ph.d., drift, overhead) og helt ned på konkrete personer/registreringer. Hver sektion afsluttes med en "Total"-linje. **Bemærk: denne har ikke en oversigt over rest til forbrug uden overhead modsat porteføljeoversigterne.**

Derudover skal det bemærkes, at man for alle kategorier/aktiviteter kan folde dem ud ved at trykke på "+" eller folde dem sammen på "-".

Kolonnerne viser information om budget og forbrug fordelt over tid, bl.a.:

Projektnr. navn: projektets nummer og navn, aktiviteter og underliggende poster/personer

Bevillingsbeløb (aftalt med fonden): det samlede, senest godkendte budget for projektet/aktiviteten

Tidligere års forbrug: hvad der er brugt før det viste år

2026 – Forventet forbrug: budgetteret forbrug i indeværende år inkl. tidligere end dags dato, så den vil altså også vise en persons budgetterede løn for januar, selvom man er i marts.

2026 – Forbrug: faktisk forbrug i indeværende år

2027–2030+: Forventet forbrug: budgetteret fremtidigt forbrug pr. år

Opsummeringskolonnerne til højre viser:

Forbrug i alt dags dato: samlet faktisk forbrug (tidligere år + indeværende år)

Forventet forbrug i alt: samlet forventet forbrug for resten af projektperioden (fundet ved at tage forventet forbrug i indeværende år – forbrug i indeværende år + forventet forbrug i efterfølgende år)

Forbrug dags dato og forventet forbrug i alt: kombineret billede af realiseret i alt + forventet forbrug i alt

Rest til forbrug i kr.: viser bevillingsbeløbet fratrukket aktuelt forbrug i alt samt det forventede forbrug resterende af projektet. Resterende midler = bevillingsbeløb – summen af forbrug dags dato og forventet forbrug i alt.

Rest til forbrug i %: hvor stor en andel af budgettet der er tilbage (rest til forbrug / bevillingsbeløb)

Bemærk: der kan også godt være RM'ere (eksempelvis RM22505 Ph.d.-Studerende) allokeret i AUBUDGET, og dermed vil de også fremgå i forventet forbrug ud i årene – dette bruges mest i forbindelse med større projekter, hvor man kan øremærke sådan en RM til en person, som man ved starter senere, så budgettet allerede nu afspejler kommende forbrug.

Eksempel på budgetteret løn: hvis Svend Svendsen havde haft forbrug på 46,081 i 2025, forventet forbrug i 2026 var 93,452 og i 2027 var det forventede forbrug 98,891, mens det faktisk forbrug i indeværende år (2026) var 46,891, så ville opsummeringskolonnerne være udfyldt som følger:

Forbrug i alt dags dato: $92,972 (46,081 + 46,891) \rightarrow$ forventet forbrug i alt $145,452 (93,452 - 46,891 + 98,891) \rightarrow$ forbrugs dags dato og forventet forbrug i alt $238,424 (145,452 + 92,972)$

Andre brugsmuligheder: øverst er det muligt at klikke på "Budgetlinjer", "Posteringslinjer" og "Timeløn" $\rightarrow$ "Timeløn" vil vise et indblik i timelønningen på kategorien/aktiviteten

Hvis man klikker på en kategori/aktivitet eller person og derefter trykker "Budgetlinjer", vil man få en oversigt over budgettet på personer

Hvis man klikker på en kategori/aktivitet eller person og derefter trykker "Posteringslinjer", vil man få en oversigt over de faktisk poster på kategorien/aktiviteten eller personen $\rightarrow$ fuldstændig tilsvarende posteringslisten, som bliver beskrevet senere.

Bemandingsoversigt - Beløb

☒ Person niveau
 ☐ Måneder
 ☐ Timer
 ☒ Beløb

Stillingstype: All
 Bevilingshaver: All
 Anden rolle: All
 Projektnr.: All
 År: Multiple selectio...

Omkostninger markeret med grå baggrundsfarve er bogførte lønomkostninger, øvrige er budgetterede lønomkostninger

Lentype	Navn	Stillingstype	Ansættelsesgrad	Slutdato	År	2026	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total	2027
Ansæt	Svend Svendsen	Videnskabelig assistent	1.00	31-12-2026	Projekt 22222													46,726	46,726	93,452
	Kristina Kristensen	Lønnet ph.d-stipendiat	1.00	31-12-2027	Projekt 22222															43,9
					Projekt 44444		43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	43,245	518,940
					Projekt 66666															
	Hans Hansen	Lektor	1.00	31-12-8888	Projekt 22222															47,9

AARHUS UNIVERSITET

Data opdateret: 28-04-2026 05:44

Hvad du ser:

Rækkerne viser personer ansat – bemærk at én person kan godt have flere rækker, som blot indikerer, at personen er aflønnet af flere projekter

Kolonnerne viser stillingstype, projekt og beløb fordelt på måneder:

Navn: her vises navnet på vedkommende

Stillingstype: her kan stillingstypen ses for den pågældende person

Ansættelsesgrad: her ses ansættelsesgraden → 1 svarer til 160,33 timer på måned, og er altså en 100% ansættelse på 37 timer per uge → 0,5 svarer til 80,17 timer, og altså 18,5 timer per uge → mange forskellige ansættelsesgrader forefindes

Slutdato: nuværende slutdato for personens ansættelse – bemærk: 31-12-8888 er en fastansat person uden slutdato.

Projektnr. navn: her ses hvilket projekt, som personen er ansat på

År/måneder: viser de enkelte måneders kostpris for person. **Bemærk:** hvis en person er aflønnet af flere projekter i en måned, vil personen have flere linjer fordelt på de respektive projekter. Grå bokse svarer til realiserede måneder, som er bogført, mens hvide felter er budgetlinjer og altså ikke realiseret/bogført endnu.

Eksempel: for at koble det sammen med projektoversigten, kan man her se Svend Svendsen, som er aflønnet i november og december på projekt 22222 med en løn på 46,726 per måned, som svarer præcis til den allokering (forventet forbrug), som der er på videnskabelig assistent på projekt 22222 i 2026. Derudover er Kristina Kristensen aflønnet af projekt 44444 i 2026, mens hun i 2027 skal aflønnes af projekt 22222, som også svarer til

det forventede forbrug, som er på PhD-løn på projekt 22222. Man kan scrolle til siden ud i årene i bunden.

Andre brugsmuligheder: Øverst er der mulighed for at vælge "Timer" frem for "Beløb", som vil gøre det tydeligt, hvor mange timer, som er budgetlagt/bogført. Du kan i toppen også vælge, hvilke år, som du ønsker at se nærmere på. Man kan også vælge at få en oversigt på projektniveau, hvis man blot ønsker at følge et bestemt projekt tæt.

Posteringsliste

Projekt nr.

Projekt 66666

Aktivitet

All

År, Måned, Dag

All

English

Aktivitetnr. navn	Artskonto/Ress. nummemavn	Bogføringsdato	Bilagsnr.	Eksternt fakturanr.	Beskrivelse	Beløb realiseret
26101 Driftsudgifter	118032 Viderefakturering af udlæg	20-11-2025	50478555		Viderefakturering af Flyrejse til USA	-7,431.49
	220822 Internt køb - Eget fakultet	30-09-2025	24273444		Indkøb af mikroskop-udstyr	135.00
	221011 Rejseomkostninger	23-10-2025	RUHE12345		RK126999-12345-Flyrejse til USA	7431.49
		31-12-2025	24285555		RUHE99999 - Flyrejse til Kina	18,129.00
		27-02-2026	24286666		OMP RUHE88888 RK123456-77777	191.42
	221014 Hotel - udland	23-10-2025	RUHE22222		RK129999-69999-Hotel	5,407.91
		31-12-2025	24277777		RUHE69789 -Airbnb i forbindelse med rejse til Kina	16,577.76
		26-01-2026	24288912		OMP 24277777 RUHE69789 Airbnb i forbindelse	-16,577.76
					OMP 24285555 RUHE99999 - -Flyrejse til Kina	-18,129.00
	227071 Øvrige tjenesteydelser	23-10-2025	RUHE65999		RK123456-55555-Konference deltagelse	2,281.82
Total						8,016.45
Total						8,016.15

AARHUS
UNIVERSITET

Data opdateret: 28-04-2026 05:44

Hvad du ser:

Rækkerne viser individuelle posteringer, som er bogført og splittet ud på artskonto/ressource nummer (også svarende til finanskonto eller RS-numre) og yderligere på aktivitet/sagsopgave. I bunden er en sum.

Kolonnerne viser følgende for de individuelle posteringer:

Aktivitet nr. navn: aktivitetens nummer samt tilhørende navn – disse er mere eller mindre ens på tværs af hele AU → altså 26101 er driftsudgifter, mens 21101 eksempelvis dækker over løn

Artskonto/Ress. nummernavn: viser artskonto (finanskonto) eller ressourcennummeret, hvis det er en person samt deres tilhørende navn. Artskonto er en kategorisering af udgiften i økonomisystemet, som viser typen af udgift uafhængigt af, hvilken aktivitet den er afregnet på.

Bogføringsdato: hvornår posteringen er bogført i systemet. **Bemærk:** der kan gå lidt tid, før en afregning er kørt igennem eksempelvis SDI før den vises her.

Bilagsnummer: det individuelle nummer for hvert bilag. **Bemærk:** i ovenstående oversigt er der to posteringer, som deler samme bilag – det skyldes at de er omposteret samtidig.

Eksternt fakturanr.: nummer som kommer fra eksternt leverandør i forbindelse med faktura.

Beskrivelse: her ses beskrivelsen af udgiften, som den har fået efter bogføring. Denne beskrivelse består ofte af tal, som er autogenereret fra SDI eksempelvis.

Beløb realiseret: det bogførte beløb – altid uden moms, og dermed påvirker moms som sådan ikke projekterne.

Bemærk, at der også kan være posteringer fra løn, hvis der er løn på projektet samt eksempelvis også overhead og lignende.
Yderligere, så gælder det, at positive værdier ” + ” er udgifter, mens negative værdier ” – ” er indtægter.

Ved SLS postering kan man med fordel se flere detaljer om denne i Timelønsrapporten/visningen.

Brugsmuligheder: her kan man se alle posteringer på projektet, og man kan her se, om der er nogle udgifter, som ikke hører til på sit projekt → er det tilfældet, kontakt da din projektcontroller.