

Møde den: Mandag 2. november 2015 kl. 9.00-11.00
Vennelyst Boulevard 9, bygning 1611, lokale 121B

Dagsorden

Deltagere: Steen Harrit Jakobsen, Conor Leerhøj, Inger Rønde Jeppesen, Mia Schou Johansen, Lene Søgaard Gravesen, Simon Bygdin, Michael Andersen, Birgitte Rosenvind Eriksen

Sekretær: Bente Pedersen

1. Godkendelse af dagsorden

2. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

Administrationens Arbejdsmiljøudvalg (AAMU) skal igen i år udarbejde den årlige arbejdsmiljødrøftelse og til dette er der brug for LAMUs bidrag.

Den årlige arbejdsmiljødrøftelse har dels et lovpligtigt formål og skal dels medvirke til at sikre medarbejdernes trivsel. Derfor er det vigtigt, at LAMU kommer med input, da vi har det bedste kendskab til de daglige arbejdsmiljøudfordringer.

AAMU har besluttet, at alle udvalg skal gennemføre en årlig arbejdsmiljødrøftelse.

Disse drøftelser vil blive anvendt som input til den overordnede drøftelse i AAMU, som bl.a. omfatter det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, APV, uddannelse mv.

LAMUs bidrag til den årlige arbejdsmiljødrøftelse sendes til Lizzi Edlich senest **tirs- dag den 5. januar 2016**, hvorefter AAMU på deres møde i begyndelsen af februar vil fortsætte arbejdet med en samlet arbejdsmiljødrøftelse for Enhedsadministratio- nen.

Bilag 1: Skabelon_arbejdsmiljødrøftelse

Bilag 2: Årlig arbejdsmiljødrøftelse 2015

Dato: 26. oktober 2015

Side 1/1

3. Resultat af den fysiske APV

Opfølgning og udarbejdelse af handleplaner.

4. Arbejdstilsynet

5. Psykisk APV

Orientering om udarbejdelse af spørgeskema i forbindelse med Psykisk APV 2016.

6. Førstehjælpskursus

7. Eventuelt

AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne tilrettelægger det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen, og det skal vurderes, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på www.at.dk

Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet	[Dato for udarbejdelse]
Aarhus Universitet	[HAMU; FAMU; AAMU; LAMU), hovedområde]
Udvalgsmedlemmer	Formand: Næstformand: Medlemmer:
Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde [årstal]	
Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet:	
- XXXX - XXXX - XXXX - XXXX	
Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver	
Prioriteringsrækkefølge:	
- XXXX - XXXX - XXXX - XXXX	
Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)*	
- XXXX - XXXX - XXXX - XXXX	
Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)	
- XXXX - XXXX - XXXX - XXXX	
Ressourcer til at opfylde strategiens mål (behov for uddannelse/kurser/konsulenter)	
- XXXX - XXXX - XXXX - XXXX	
Dato:	Dato:
Arbejdsgiverrepræsentant (Formand)	Medarbejderrepræsentant (Næstformand)

*Der skal årligt udarbejdes en kompetenceudviklingsplan for AMO's medlemmer. Det er en god idé at drøfte supplerende uddannelse på den årlige arbejdsmiljødrøftelse for at sikre sammenhæng mellem kompetencer og arbejdsmiljøarbejdet. I kan også drøfte, hvordan den nye viden er blevet brugt/skal bruges.

AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne skal tilrettelægge det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen. De skal vurdere, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på www.at.dk

Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet	24. august 2015
Aarhus Universitet	LAMU Administrationscenter Health
Udvalgsmedlemmer	Formand: Steen Harrit Jakobsen Medlemmer: Conor Leerhøj, Inger Rønde Jeppesen, Simon Bygdin, Michael Andersen, Mia Schou Johansen, Birgitte Rosenvind Eriksen, Lene Søgaard Gravesen
Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde [årstal]	
Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet: Primo 2015 etableredes LAMU på Administrationscenter Health. Med udgangspunkt i de handleplaner, der allerede er sat i værk i de enkelte enheder, fortsættes arbejdet med nærværende ledelse og med at nedbringe stressniveauet.	
Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver	
Prioriteringsrækkefølge: • Gøre LAMU gruppen mere synlig i forhold til medarbejderne • Følge op på resultatet af den fysiske APV • Fortsat fokus på trivsel • Fokus på psykisk APV 2016 • Alle LAMUs medlemmer skal have gennemført arbejdsmiljøuddannelsen. Der er to medlemmer, der skal på kursus i oktober.	
Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)	
• Præsentation af de to arbejdsmiljøgrupper • Opfølgning på fysisk APV 2015 • Løbende opfølgning i arbejdsmiljøudvalget • Planlægning af LAMUs og LSUs fælles indsats i samarbejdet om at behandle resultatet af psykisk APV 2016.	
Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)	
LAMU samarbejder med LSU, medarbejderne på Administrationscenter Health og andre relevante parter vedr. gennemførelse af ovenstående mål.	
Ressourcer til at opfylde strategiens mål (behov for uddannelse/kurser/konsulenter)	
Intet at bemærke	
Dato: 14-9-2015  Arbejdsgiverrepræsentant (Formand)	Dato: Medarbejderrepræsentant (Næstformand)