

## **Lønforhandlingskriterier for Administrationscenter Health**

Administrationscenter Health har formuleret følgende lokale lønforhandlingskriterier for 2016 med det formål at skabe fælles overordnede rammer og principper.

De lokale lønforhandlinger vil til enhver tid tage udgangspunkt i henhold til Administrationscenter Health og AU's overordnede strategiske og politiske indsatsområder.

### **Drift og udvikling**

- Medarbejderen yder væsentlige bidrag til hensigtsmæssige forbedringer i form af effektivisering og standardisering af systemer og arbejdsgange
- Medarbejderen er proaktiv og initiativrig i forhold til nye opgaver og påtager sig gerne ekstra ansvar
- Medarbejderen evner i særlig grad at have høj kvalitet i opgaveudførelse og samtidig agerer løsnings- og resultatorienteret, herunder tager ansvar for at følge egne som den samlede organisations driftsopgaver til dørs
- Medarbejderen yder en særlig indsats for at sikre sammenhængskraft og tværgående samarbejde i egen og andre administrative enheder og yder derigennem bidrag til etablering af sammenhængende løsninger for Aarhus Universitet.

### **Sikker drift/løsning af kerneopgaver**

- Medarbejderen løser drifts- og/eller udviklingsopgaver med usædvanlig høj kvalitet og driftssikkerhed set i relation til AU's kernefunktioner.
- Medarbejderen tager i særlig grad ejerskab og ansvar for løsning af opgaverne, herunder nye opgaver og samarbejde på tværs.
- Medarbejdere fokuserer i særlig grad på kvalitet og effektivitet i opgaveløsning.

### **Forretningsforståelse/brugerorientering**

- Medarbejderen udfører sit arbejde med høj grad af imødekommenhed og yder en optimal service, der er med til at få opgaverne til at lykkes og skabe værdi for slutbrugeren.
- Medarbejderen leverer en ekstraordinær og særlig indsats for samarbejde mellem interne såvel som eksterne samarbejdspartnere og interessenter af betydning for Aarhus Universitet.

### **Kompetenceudvikling**

- Medarbejderen har øget sine kompetencer væsentligt via efteruddannelse, job-/opgaverotation, 'staff training'-ophold, fagligspecialisering eller lignende. De nye kompetencer anvendes og har øget kvaliteten i arbejdet væsentligt og/eller har bevirket, at medarbejderen kan løse opgaver med større kompleksitet.

### **Bidrag til godt arbejdsmiljø**

- Medarbejderen bidrager i særlig grad til at skabe en arbejdsplads med trivsel og godt arbejdsmiljø.

### **Fastholdelse**

- Medarbejderen har kvalifikationer / kompetencer, der er af særlig vigtighed for Administrationscenter Health og Aarhus Universitet i øvrigt.

*Vedtaget på LSU 26. juni 2015*