

HE FAMU-møde: 06 11 2014, kl. 0830-1030

Institut for Retsmedicin,
Brendstrupgårdsvej 100
8200 Aarhus N

Referat**Tilstede:**

Marianne Hokland, David Christian Evar Kraft, Lene Grønkjær, Anna-Marie Engberg Christensen, Eva Lysdahl Paulsen, Peder Søndergaard Madsen, Jakob Hjort Bønløkke, Lina Waldstrøm Asmussen, Jacob Søndergaard Jensen (referent).

Fraværende: Tina Bach Aaen, Zahra Partovi Nasr, Jette Bank Lauridsen, Nina Bjerre Andersen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

2. Godkendelse af referat

I forhold til referatet fra den 09 09 2014 blev det præciseret, at H-VIP (heltids VIP) følte sig stressede på IO.

3. Meddelelser

- Valg til AMO

Arbejdstilsynet har oplyst, at man ikke kan forlænge en valgperiode, hvorved der skal gennemføres nyvalg pr 1. marts 2015. Forhåbentligt kan der gennemføres valg i februar 2015, men dette er endnu ikke besluttet af Universitetsledelsen for AU.

FAMU-medlemmerne bedes tilkendegive, hvorvidt de selv ønsker at fortsætte arbejdet i arbejdsmiljøorganisationen samt opfordre kollegaer til at stille op til valg. Inden årets udgang bedes FAMU-medlemmerne melde tilbage, hvorvidt der er medarbejdere, der ønsker at blive del af eller fortsætte arbejdet i arbejdsmiljøorganisationen. Navne på mulige kandidater til de enkelte grupper bedes mailet til JSJ i et samlet dokument for hvert institut.

Se

<http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/arbejdsmiljoe/organisation/valgprocessen/> for yderligere information

- APV

Tidspunktet for APV skal tage hensyn til de forandringer, AU står over for. Derfor bliver den fysiske APV sandsynligvis først gennemført sidst på efteråret 2015 mens den psykiske APV sandsynligvis udsættes til første halvår i 2016.

<http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/arbejdsmiljoe/apv/> opdateres løbende.

- Status for AT-besøg (bilag 1)

Status quo i forhold til AT-besøg siden sidste møde, da AT ikke har gennemført yderligere tilsynsbesøg eller sendt nye afgørelser vedrørende tidligere tilsynsbesøg eller påbud. Listen opdateres løbende.

Dato: 06. november 2014

Ref: JSJ

Side 1/3

- Lokal igangsættelse af den årlige arbejdsmiljødrøftelse - herunder orientering om status for 'arbejdsmiljørundgang'

Udgangspunktet for rundgangene er, at det anbefales at arbejdsmiljøgrupperne gennemfører rundgangene i lokaler og laboratorier efter tjeklister, de selv udarbejder i henhold til de forhold, de finder relevante for deres område. Rundgangen vil, hvis den gennemføres regelmæssigt, udgøre grundlaget for den årlige arbejdsmiljødrøftelse og derudover lette arbejdet med den fysisk-ergonomiske APV.

To institutter har startet processen op:

Institut for Odontologi: Tandlægeskolen er i gang med rundgangene. DCEK og LG rundersender eksempler på arbejdsmiljøgruppernes rundgange, hvor de enkelte grupper har tilpasset tjeklisten efter de lokale forhold. Efter rundgangen er gennemført printes skemaet som pdf., så historikken bibeholdes.

På Institut for Retsmedicin er arbejdsmiljørundgangen gennemført ved, at tjekliste til arbejdsmiljørundgangen er tilrettet og sendt til medarbejderne, hvorefter listen drøftes på laboratoriemøder og opfølgning på observationerne uddelegeres.

- Anmeldelse af stoffer/udstyr/teknologi til Center for Biosikring og -Beredskab En række biologiske stoffer mv. er blevet omfattet af skærpede krav om kontrol - herunder anmeldelsespligt. Derudover skal der udpeges og uddannes en biosikrings-ansvarlig. LWA er udpeget som biosikrings-ansvarlig - indtil videre for Health. I første omgang er det vigtigt at få et overblik over, hvilke anmeldelsespligtige biologiske stoffer mv, der opbevares/håndteres. Det blev derfor besluttet, at der til FAMU medlemmerne udsendes en kort informationskrivelse, som kan videreformidles til medarbejdere på de respektive institutter.

4. **Orientering om arbejdsmiljøstatistikker** (bilag 2)

Sygefraværstatistikken blev drøftet, og det lave fravær, manglende registrering, og implikationerne af, at sygefravær ikke registreres blev diskuteret.

I forhold til arbejdsmiljø blev det fremhævet, at der på et institut med store stress problemer ikke vil kunne vises en sammenhæng mellem stress og sygefravær, når sygefravær ikke registreres.

Det blev desuden fremhævet, at det ville være informativt, hvis langtidsfravær kan specificeres. FAMU-medlemmerne bedes kontakte institutlederne med henblik på, at institutlederne henstiller medarbejderne til at registrere sygefravær.

5. **Evaluering af Personalepolitikken**

- Kort indledende drøftelse af Personalepolitikken - herunder udvælgelse af evalueringsområder (bilag 3). Endelig evaluering på første møde i 2015, hvor det bl.a. skal drøftes, hvad der savnes i personalepolitikken. Institutterne har allerede tilmeldt deltagere til de to workshops.

6. **Eventuelt**

Der vil blive indkaldt til et møde mellem Kiros programmøren Robert Krogshave, to af FAMU medlemmerne (LG og AEC) samt LWA, hvor der vil blive set på en eventuel udvidelse af den tekstmæssige del på de fareetiketter, som Kiros kemikaliedatabasen kan generere.

7. Næste møde

- Optakt til valg til AMO
- Evaluering af Personalepolitikken
- Udarbejdelse af den årlige arbejdsmiljødrøftelse

8. Næste års møder

- 1: 07 01 2014 kl. 9-11, Institut for Klinisk Medicin.
- Datoerne for årets tre sidste møder blev ikke fastlagt.