



**Møde den: 13. juni 2017 kl. 8.30-10.30**

**Wilhelm Meyers Allé 4, 8000 Aarhus C, Bygn. 1241, lokale 231 (havestuen)**

**Møde i Health Fakultetsarbejdsmiljøudvalg**

**Dagsorden**

**Deltagere:** Marianne Hokland, Lene Grønkjær, Peder Søndergaard Madsen, Majken Sand, Tina Bach Aaen, Per Højgaard Christensen, Steen Harrit Jakobsen, Michael Andersen, Tina Slots, Lina Waldstrøm Asmussen, Søren K. Kjærgaard, Mette B. Iversen

**Referent:** Sarah Hoffmann

**Afbud:** David Christian Evar Kraft, Vibeke Heitmann Gutzke

**1. Bemærkninger til og godkendelse af dagsorden (Marianne)**

Sarah Hoffmann

**2. Ny dekan på Health – drøftelsepunkt (Marianne)**

Hvad er HE FAMU's forventninger til den nye dekan og hvad er FAMU's vigtigste rolle under den nye dekan? Målet med drøftelsen af at udpege FAMU's vigtigste opgaver samt at komme med forslag til, hvordan samarbejdet med den nye dekan bedst etableres. Resultatet af drøftelsen afleveres efterfølgende til dekanen.

Dato: 6. juni 2017  
Sags nr.: 2017-009-000010  
Ref: Sarah Hoffmann

Side 1/3

**Forberedelse:**

- FAMU bedes definere, hvad FAMU's vigtigste rolle/fokusområder er på HE?
- FAMU bedes forholde sig til, hvordan FAMU interagerer mest effektivt med dekanen om de definerede fokusområder?

**3. Tydeliggørelse af TR's og AMR's rolle og samarbejde – drøftelsepunkt (Marianne)**

Det er vigtigt for arbejdsmiljøet på HE, at SU/TR og AMO arbejder godt sammen og er deres egne roller bevidste. Målet med drøftelsen er at definere principper for, hvordan AMR og AML forventes at løfte arbejdsmiljøopgaven på HE samt hvordan AMR og AML forventes at indgå i det gode samarbejde med SU/TR. Resultatet af drøftelsen afleveres efterfølgende til dekanen/SU-systemet.

**Forberedelse: FAMU bedes drøfte.**

- Hvad er AMR/AML's vigtigste rolle/opgave?
- Hvad gør AMR/AML i tilfælde, hvor vedkommende er i tvivl om, hvordan en kollega hjælpes videre med sit problem/spørgsmål?
- Hvad forventes en AMR/AML at gøre, hvis der er snitflader til TR's rolle/opgave?
- Hvordan ønsker FAMU, at samarbejdet mellem AMR/AML og TR er? Og hvordan tager AMO initiativ hertil?





**4. Videndeling fra AEU's arbejdsmiljøkonference i marts – orienteringspunkt (Majken, Per, Michael og Sarah)**

Kort videndeling fra de fire deltagende (max 2 min. fra hver). Hvad var den vigtigste læring/opmærksomhed, du tog med dig fra konferencen?

**5. Tydelige kommunikationsveje ml. FAMU-LAMU-AMG – beslutningspunkt (Sarah)**

*Bilag 5.1.: Kommunikationsprincipper for HE FAMU - udkast*

Målet er at styrke kommunikationen i arbejdsmiljøorganisationen på HE samt at øge mulighederne for samarbejde på tværs af AMO gennem mere struktureret videndeling.

**Forberedelse:**

- FAMU bedes drøfte, hvordan det sikres, at kommunikationen når ud i yderste led af AMO, uden at AMO oplever kommunikationen som spam, jf. særligt pkt. C i vedhæftede udkast?
- FAMU bedes beslutte, om vedhæftede kommunikationsprincipper kan anvendes og ønskes implementeret på HE?

**6. Graviditetspolitik for HE – beslutningspunkt (Marianne)**

*Bilag 6.1.: UDKAST til graviditetspolitik for HE (overordnet ramme)*

På sidste FAMU-møde var der opbakning til at udarbejde en fælles HE graviditetspolitik. Marianne har udarbejdet udkast hertil, se vedhæftede. Målet er, at der tages beslutning om, hvorvidt vedhæftede graviditetspolitik skal sendes til endelig godkendelse hos dekanen som gældende for hele HE.

**Forberedelse:**

- FAMU bedes drøfte, hvorvidt der er behov for at tilføje en tjekliste over emner, som lederen kan drøftes med en gravid (fx løft, kemikalier mv.)
- FAMU bedes tage stilling til, om graviditetspolitikken skal indstilles til endelig godkendelse ved dekanen og dermed erstatter allerede lokalt eksisterende politikker?

**7. Vaccination af medarbejdere på HE – beslutningspunkt (Tina Bach Aaen)**

*Bilag 7.1.: AU retningslinjer om vaccinationer*

Tina Bach Aaen fortæller kort om de udfordringer forskellig praksis om vaccinationer giver på Klinisk Medicin. Målet er at få afklaring på, hvilke fælles retningslinjer for vaccinationer, HE ønsker. Ønskes retningslinjerne mere vidtgående end de fælles AU retningslinjer (vedhæftede), indstilles dette til dekanen/fakultetsledelsen.

**Forberedelse:**

- FAMU bedes tage stilling til, om vedhæftede AU retningslinjer om vaccinationer er tilstrækkelige eller om FAMU ønsker at et udvidet vaccinationstilbud på HE?
- Hvis ja, hvilke arbejdssituationer skal HE-specifikke regler så dække?



## 8. Skriftlig information

### *Bilag 8.1: Skriftlig information*

Bilaget indeholder skriftlig information fra formanden samt øvrige orienteringspunkter. Bl.a. er der siden sidste FAMU-møde dukket flere arbejdsmiljøspørgsmål op fra enkelte FAMU-medlemmer, som kan have relevans for andre også.

Bilag 8.1 indeholder information om følgende emner:

#### Nyt fra formanden

- Status på samarbejdsaftale mellem HE og RM om arbejdsmiljø
- Fakultetsledelsesmøde 6. juni med punkt om "Opfølgning på Psykisk APV"
- Status om hjemmesiden

#### Øvrige orienteringspunkter

- Generelle retningslinjer ang. arbejde uden for alm. arbejdstid
- Diskrepans om sikkerheden af en gravid medarbejders arbejdsopgaver
- Fælles HAMU/HSU-møde 6. april 2017: Referat følger her: [http://medarbejdere.au.dk/fileadmin/www.medarbejdere.au.dk/hr/Samarbejdsudvalg/HSU/09052017\\_endeligt\\_referat\\_HAMU\\_HSU\\_moede\\_06042017.pdf](http://medarbejdere.au.dk/fileadmin/www.medarbejdere.au.dk/hr/Samarbejdsudvalg/HSU/09052017_endeligt_referat_HAMU_HSU_moede_06042017.pdf)
- HAMU-møde 29. maj 2017 (referat foreligger endnu ikke)

## 9. Eventuelt

## 10. Næste møde

Næste møde er 20. september 2017 kl. 8.30-10.30.

Mødet holdes på Påskehøjgaardcenteret.