

Mødedato: 4. december 2017 kl. 9.00-10.00

Mødested: Katrinebjergvej 89F, bygning 5132, lokale 215

Mødeemne: Arbejdsmiljøudvalg, Administrationscenter Health

Deltagere: Steen H. Jakobsen, Conor Leerhøj, Inger R. Jeppesen, Mia S. Johansen, Simon Bygdin, Tina H. Hansen, Birgitte R. Eriksen, Lene S. Gravesen

Ikke tilstede: Michael Andersen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Under dette punkt orienterede Simon Bygdin om 2 arbejdsulykker, der er sket i perioden siden sidste møde:

En medarbejder blev stukket af en sprøjte, der lå skjult i en affaldspose.

En IT-medarbejder slog hovedet på en hylde så voldsomt, at såret skulle limes.

Det opfordres til, at der ryddes op på kontoret, der indeholder en del gamle IT-dele.

Nu talen var på oprydning, kommenterede Lene, at det er længe siden, der har været en fælles 5S-dag, hvor alle rydder op.

Formanden kunne fortælle, at det kommer helt af sig selv, fordi Rigsarkivet en gang i foråret sender bud efter arkivalier fra årene 1992-1998.

2. Årlig arbejdsmiljødrøftelse 2018

LAMU gennemgik den årlige arbejdsmiljødrøftelse for 2018.

I 2018 vil der især være fokus på god omgangstone og anerkendelse som opfølgning på den psykiske APV.

HSU (hovedsamarbejdsudvalget) har igangsat arbejdet med god omgangstone og det har bl.a. resulteret i kurser, der omhandler emnet. LAMU følger opfordringen til at deltage i arbejdet med god omgangstone. Formanden har allerede deltaget i kursus om emnet og to medlemmer af udvalget deltager senere i samme kursus.

Den færdige og godkendte arbejdsmiljødrøftelse for 2018 er vedhæftet referatet.

3. Orientering: Ny organisering af arbejdsmiljøområdet i AC HE og valg

Ny organisering

Lokalt vil der forsat være 2 arbejdsmiljøgrupper (AMG), men med lidt færre medarbejderrepræsentanter. Det giver god mening at bibeholde de to grupper, når der er den geografiske opdeling af parken.

AMG Parken består 1 arbejdsleder + 2 arbejdsmiljørepræsentanter og dækker Bygningsdrift, IT, Kommunikation, Fakultetssekretariatet, trykkeriet og Uddannelse. Conor Leerhøj bliver daglig arbejdsmiljøleder, som det også er tilfældet nu. Det fungerer, at Conor er leder af AMG Parken, nu da rengørings- og bygningsdriftsområdet er så stort og omfatter mange medarbejdere.

Når fakultetssekretariatet flytter til VAB 1. februar 2018, vil enheden blive en del af AMG Parken.

AMG Katrinebjergvej består 1 arbejdsleder + 1 arbejdsmiljørepræsentant og dækker HR, Økonomi og Forskeruddannelsen. Inger Rønde bliver daglig arbejdsmiljøleder.

I FAMU er der ønske om at øge ledelsesrepræsentationen. Indtil nu har Steen H. Jakobsen været eneste ledelsesrepræsentant i udvalget og selv om samarbejdet har været fint og fungeret godt, har der i visse situationer været mangler. Fremover vil dekanen fungere som formand FAMU og der er tale om at indvælge yderligere ledelsesrepræsentation i form af 1-2 institutledere.

Valg i arbejdsmiljøorganisationen

I første kvartal 2018 skal der være valg til arbejdsmiljøorganisationen. Formanden sender mail til alle medarbejdere i AC HE med oplysninger og links vedrørende valget. Kandidater skal være meldt ind senest 8. januar 2018 og valget vil foregå 11.-18. januar 2018. Hele valgprocessen vil være afsluttet i løbet af marts, hvor også det nye udvalg vil konstituere sig.

4. Orientering: Beredskab, decentralisering af beredskabsøvelser

Ansvar for evakueringsøvelserne på Aarhus Universitet, som gennemføres 1 gang om året, er blevet decentraliseret. Hidtil har Økonomi og Bygninger haft ansvaret, men det er nu flyttet til den lokale bygningsdrift. Dermed har den lokale bygningsdrift også ansvaret for at rapportere til myndighederne, da der er rapporteringspligt.

LAMU har ansvaret for at sikre, at der er evakueringsøvelser i de bygninger, som vi er i.

LAMU besluttede, at opfølgning af evakueringsøvelser skal være et fast punkt på dagsordenen.

5. Orientering om stressfoldere

LAMU var enige om, at folderne er et godt værktøj.

Folderne vil blive lagt på hjemmesiden, når de er klar.

Formanden opfordrede til, at man i enhederne introducerer folderen og hjemmesiden.

6. Orientering om graviditetspolitik

Denne folder vil ligeledes blive lagt på hjemmesiden. Igen opfordrede formanden til at introducere folderen til i enhederne.

7. Evaluering af LAMU's arbejde

Under evalueringen af LAMU's arbejde drøftede udvalget, hvad der forventes af LAMU og ikke mindst af arbejdsmiljørepræsentanten (AMR). Der blev efterspurgte forventningsafstemning, større synlighed, mindre passivitet og om hvilke sanktionsmuligheder udvalget (f.eks. i forbindelse med klager over manglende rengøring).

Mht. til fællesmøder med LSU var der enighed om, at det giver god mening med formen, men at det er svært at finde ud, hvad forventningen er.

AMG blev opfordret til at huske at informere de enheder, der ikke er repræsenteret i LAMU.

8. Eventuelt

Lene S. Gravesen bad om at få en opfølgning på situationen i Forskeruddannelsen. Birgitte R. Eriksen kunne fortælle, at der i enheden er en anderledes god, positiv ånd og at enheden er på vej i en positiv retning. Der er to nye medarbejdere på vej efter nytår.

Da det var det sidste møde i LAMU for i år, takkede formanden for godt samarbejde.