

**Møde den: 10. november 2016 kl. 9.00-11.00**  
**Katrinebjergvej 89F, bygning 5132, lokale 229**  
**Arbejds miljøudvalg, Administrationscenter Health**

**Til stede:** Steen H. Jakobsen, Birgitte R. Eriksen, Conor Leerhøj, Michael Andersen, Simon Bygdin

**Afbud:** Inger R. Jeppesen, Lene S. Gravesen

**Referent:** Bente Pedersen

---

**1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

Dato: 22. november 2016

**2. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse**

Den årlige arbejdsmiljødrøftelse for 2016 blev gennemgået og LAMU kunne konstatere, at målsætningen for 2016 er nået.

Derefter blev den årlige arbejdsmiljødrøftelse for 2017 udarbejdet.

Side 1/3

---

**3. Orientering om psykisk APV og handleplaner**

Som resultat af den psykiske APV er der udarbejdet handleplaner for hver enhed ligesom en tværgående for administrationscentret. Disse er nu afleveret og på vej videre i organisationen.

Gennemgående temaer i næsten alle planer er anerkendelse, synlighed og god tone. På Administrationscenter Health starter vi med anerkendelse, og der arbejdes i øjeblikket med at finde en måde at folde det ud på.

Nu der er udarbejdet nye handleplaner, skal arbejdsmiljømapperne, der placeret på alle adresser, opdateres. Det vil blive gjort hurtigst muligt.

---

**4. Evaluering af evakueringsøvelse på Katrinebjergvej**

Birgitte R. Eriksen orienterede om evakueringsøvelsen på Katrinebjergvej 89F, der fandt sted 4. oktober i bygningerne 5132 og 5128.

Det var fint at være med i øvelsen, men det foregik ikke optimalt. Under øvelsen blev der observeret flere usikkerheder vedrørende bl.a. opsamlingssteder, vestenes funktion, antal af veste.

Det blev besluttet at kommunikere observationerne ud til medarbejderne i bygningen og de ser ud som følger:

Ved evakuering Katrinebjergvej 89F, bygningen 5132, skal man være opmærksom på følgende:

- at der skal være en evakueringsleder (gul vest) og en samlepladsleder (orange vest) fra hver etage. Vestene befinder sig sammen med en udførlig instruks for hver funktion i holdere placeret ved indgangsdørene, der fører ud til hovedindgangen.
- at der er to opsamlingspladser – en for 1. etage og en for 2. etage.
- at man under ingen omstændigheder skal deltage i redningsarbejdet. Det handler kun om at få alle ud af bygningen og at kontakte politi/brandvæsen. Selvfølgelig skal der ydes førstehjælp, hvis der er personskade.
- at kælderen også skal tjekkes. Der kan være medarbejdere dernede.

I de bygninger i parken, der huser enheder fra AC HE, har der været lokale evakueringsøvelser, bortset fra i Victor Albeck Bygningen, som står for tur inden længe.

## 5. Orienteringspunkt vedrørende supplerende arbejdsmiljøuddannelse

På grund af en ændring i Arbejdstilsynets vejledning om supplerende arbejdsmiljøuddannelse er det nu arbejdsgiveren, der skal kunne dokumentere, at der er givet tilbud om supplerende uddannelse.

Ved supplerende uddannelse forstås:

*"Uddannelsen kan fx være et kursus i at håndtere stor arbejdsmængde og tidspress. Uddannelsen kan også handle om projektledelse, konflikthåndtering/-vejledning, forhandlingsteknik, ergonomi eller strategisk planlægning og kommunikation, men den kan fx ikke være et kursus i at opstille en maskine. Uddannelsen skal desuden kunne bruges til at arbejde med eksisterende arbejdsmiljøproblemer og til at forebygge fremtidige. Endelig skal uddannelsen være et supplement til den obligatoriske uddannelse." (Uddrag fra AT-vejledning F.3.7-2)*

Nyt om Arbejdsmiljø - <http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/arbejdsmiljoe/organisation/nyhedsbreve/> - udkom senest i oktober og her kan man bl.a. læse om forskellige kursustilbud, som AU HR sætter i gang som opfølgning på den psykiske APV. Flere af kurserne henvender sig til arbejdsmiljøorganisationen og imødekommer også et ønske om at udbyde fælles kurser som en del af tilbud om supplerende arbejdsmiljøuddannelse. Det er muligt at abonnere på Nyt om Arbejdsmiljø.

Det kan også være deltagelse i Universiteternes arbejdsmiljøkonference 20.-21. marts 2017. Konferencen henvender sig til medlemmer af arbejdsmiljøorganisationerne på danske universiteter såvel arbejdsmiljørepræsentanter som arbejdslederrepræsentanter samt universiteternes hel- og deltidsbeskæftigede arbejdsmiljøprofessionelle.

LAMU besluttede, at der skal udarbejdes en kompetenceplan for udvalgsmedlemmerne, hvoraf det skal fremgå, hvad der er blevet tilbudt, til hvem og hvornår.

Side 3/3

*Bemærkning:*

Det foreslås, at kompetenceplanen fremgår af fremtidige dagsordener. Dermed vil det være nemt for alle udvalgets medlemmer at finde planen frem i fald Arbejdstilsynet skulle efterspørge den ved besøg.

På første møde i 2017 sættes udarbejdelse af kompetenceplanen på dagsordenen.

---

## 6. Eventuelt

### *Sygefravær*

Formanden undrede sig over, at udvalget længe ikke har modtaget statistik over sygefravær.

Det viser sig, at vi er blevet "glemt", men det er der blevet rettet op på nu.

Vedhæftet referatet er arbejdsmiljøstatistik og sygefravær for 2. og 3. kvartal 2016.

### *LAMU og LSU*

For at få en bedre kobling mellem LAMU og LSU foreslog formanden, at fremtidige møder sammenkøres, således at det ene udvalg starter, hvorefter der er et overlap, hvor begge udvalg deltager, og det andet udvalg slutter.

LAMU havde ingen indvendinger mod den ordning.

### *God tone – studerende*

Michael Andersen fortalte om en situation i Søauditorierne, hvor en studerende havde taget en stol med ud på gangarealet i foyeren, hvor det af brandhensyn ikke er tilladt at opholde sig i længere tid. Da hun blev gjort opmærksom på, at det ikke var tilladt og blev bedt om at sætte stolen tilbage, hvor den kom fra, blev hun meget ubehøvlet og ville hellere diskutere end gøre som anvist.

Det blev aftalt, at hvis lignende situationer skulle opstå, kontaktes Conor Leerhøj.

---